

ДОГОВОР

Днес, 01.12.2014г. в гр. Видин между:

Дом за медико-социални грижи за деца /ДМСГД/ с адрес: гр. Видин, к-с "Бонбония", Булстат № 000158071, представляван от Д-р Мария Виденова Кръстева – Директор, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и „СБМ Интернешънъл” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1766, ж.к. Младост 4, ул. „Бизнес парк София” № 1, сграда 2, ет. 3, офис 301, ЕИК: 121105607, представлявано от Валери Минчев Тодоров - Управител, наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 41 от Закон за обществените поръчки и Заповед № 67/28.10.2014г. на Директора на ДМСГД гр. Видин, се сключи настоящия договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на хранителни продукти, по обособени позиции: АДАПТИРАНИ МЛЕКА, съгласно видове и предвидени приблизителни (прогнозни) количества, по направени заявки от Възложителя и съгласно ценовата оферта на Изпълнителя, франко хранителния склад на Възложителя.

1.2. Количествата са прогнозни и Възложителя не се задължава да ги закупи в пълен обем, като запазва правото си да увеличава или намалява отделни количества хранителни продукти.

1.3. Настоящият договор влиза в сила от 01.12.2014год. и има срок на действие 12 месеца, считано от посочената дата.

1.4. Доставката ще се извършва в срок до 24 /двадесет и четири/ часа след подаване на заявката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единичните цени за 1кг., 1л., или 1бр., без ДДС, са съгласно Предложението за участие на Изпълнителя, което е неразделна част от договора /за съответните обособени позиции, посочени в чл. 1, т.1.1 от настоящия договор/.

2.2 Единичните цени (по календарни месеци) на хранителните продукти са определени до краен получател, като крайна цена за единица мярка и са фиксирани за срока на действие на договора. Предложението на Изпълнителя е неразделна част от договора и същото не подлежи на промяна.

2.3. Общата прогнозна стойност на доставките по договора е 3504.00лв./три хиляди петстотин и четири лева/ без ДДС, отговаряща на Предложението за участие /за съответните обособени позиции по чл. 1, т.1.1/ и 4204.80 лв. с вкл. 20% ДДС.

2.4. Цената на доставката се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, IBAN сметка BG66UBBS80021000892212, BIC код UBBSBGSF при ОББ (България) АД, след доставка, издадена фактура, търговски документи, доказващи качество и произход на стоките, в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни.

3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЯНИТЕ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ

3.1. Доставяните хранителни продукти, предмет на този договор, трябва да отговарят по качество съгласно Закона за храните, Закона за ветеринарно-медицинската дейност, Наредба № 23/17.05.2001 год. за условията и изискванията за представяне на хранителна информация при етикетирането на храните, Наредба № 5/25.05.2006г. за хигиена на храните, Наредба № 2 от 07.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, Наредба № 6/10.08.2011г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детските заведения и Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, Наредба № 9/26.03.2002г. за изискванията за качество и контрол на съответствие на пресни плодове и зеленчуци.

3.2. Доставяните хранителни продукти, трябва да не съдържат генетично модифицирани организми съгласно чл. 196, ал. 2 и чл. 4а, ал. 4 от Закон за храните и да имат остатъчен срок на годност не по-малко от 80 % към датата на доставка.

3.3. Всяка доставка трябва да бъде придружена със следните документи: търговски документ /стокова разписка/ със задължително попълнени реквизити – данни за доставчика, получателя, дата на доставка, вид на стоката, количество, подпис и печат на доставчика; търговски документ, съдържащ най-малко следната информация: име на производителя, дата на производство, срок на годност, количество, вид на стоката, подпис и печат на доставчика.

4. НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКИТЕ

4.1. Доставката на хранителните продукти се извършва по подадена заявка от Възложителя към Изпълнителя по телефон или писмена, чрез която се заявяват конкретните количества и видове хранителни продукти и срок за доставянето им.

4.2. Заявените от Възложителя хранителни продукти се доставят до хранителния склад на адреса на ДМСГД, а именно: гр. Видин, к-с Бонония, като до момента на предаването им в склада от и на упълномощените за целта лица, Изпълнителя отговаря за правилното им съхраняване и транспортиране съобразно предвидените законови изисквания за тази дейност.

4.3. Предаването и приемането на доставените хранителни продукти се извършва от упълномощените от страните лица за тази дейност и чрез съответните придружаващи документи като стокова разписка, документи касаещи качеството на продуктите (напр. документ за произход, декларация за съответствие, удостоверение за качество, търговски документ, сертификат за контрол на храни от РЗИ, протокол за изпитване от БАБХ, търговски листове за качество и произход) и други аналогични документи, необходими за установяване вид, количество, качество и други изисквания съгласно договора и нормативните актове.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. Възложителят има право да получи заявените за доставяне хранителни продукти съгласно условията и сроковете на настоящия договор.

5.2. Възложителят има право да откаже приемане на стоките при констатирано отклонение от заявеното количество и при липса на сертификат за качество и търговски документ /с попълнени всички задължителни реквизити/, като изисква отстраняването на несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.3. Възложителят е длъжен да приеме от Изпълнителя заявените и доставени хранителни продукти съгласно условията на настоящия договор, като контролира качеството им лично или чрез упълномощено от него лице, за съответствието им с изискванията на нормативните актове.

5.4. Възложителят е длъжен да заплати стойността на заявените и доставени количества хранителни продукти в срока по т.2.4 от настоящия договор.

5.5. Възложителят има право да откаже приемането на стоките, когато доставката се осъществява извън работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (след 15.30 часа).

5.6. При приемането на заявеното и доставено количество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ *Стокова разписка*, в която да е отразено задължително: данни за доставчика, получателя, дата на доставка, вид на стоката, количество, подпис и печат на доставчика.

5.7. При отказ за приемане на доставеното количество ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съставят двустранен *Констативен протокол*, в който подробно се описват причините за това. При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише констативния протокол, той се оформя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ едностранно и се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за запознаване.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1 Изпълнителят се задължава да извършва доставките на стоката за своя сметка и риск и със собствен или нает транспорт до франко склада на ДМСГД Видин, к-с "Бонония", в срок до 24 /двадесет и четири/ часа след подадената заявка, съгласно уговорения начин в настоящия договор, като при осъществяване на доставката оформи *Стокова разписка*, в която задължително да впише: данни за доставчика, получателя, дата на доставка, вид на стоката, количество, подпис и печат на доставчика.

6.2. Изпълнителят е длъжен да извършва доставката на хранителни продукти, предмет на настоящия договор, съобразно условията и сроковете на същия, като стриктно спазва нормативните изисквания по отношение качество, стандарт, съхранение, транспортиране и други за съответните видове хранителни продукти.

6.3. Изпълнителят е длъжен да представи при доставката на хранителните продукти съответните документи за качество и произход на стоките (напр. документ за произход, декларация за съответствие, удостоверение за качество, търговски документ, сертификат за контрол на храни от РЗИ, протокол за изпитване от БАБХ, търговски листове за качество и произход) или аналогичен търговски документ с информация за име на производителя, дата на производство, срок на годност, количество, вид на стоката, подпис и печат на доставчика.

6.4. Изпълнителят е длъжен при транспортиране на хранителните продукти от животински или неживотински произход да използва транспортни средства, за които има издадено „Удостоверение за регистрация“ от РЗИ/БАБХ, за превоз на хранителни продукти.

6.5. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне на съответната заявена доставка или на част от нея.

6.6. Изпълнителят приема да осъществява доставката на заявените количества само в рамките на работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ от 07.00 часа до 15.30 часа.

6.7. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички несъответствия относно количество и качество на доставяните количества стока в срок от 24 часа от отказа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ за приемане на доставката.

7. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

7.1. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя в размер от 10 % (десет процента) от стойността на договора.

7.2. При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя в размер на 5 % (пет процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

7.3. Възложителят има право да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение на договора по отношение на вземания, възникнали на основание настоящия договор.

7.4. Възложителят, извън санкциите по настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора при:

1. прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя;
7.5. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, в срок от 10 (десет) работни дни, след:

1. прекратяване на договора по вина на Възложителя;

7.6. При всяка форма на неизпълнение на настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителя задържа гаранцията за изпълнение на договора, както и обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи, ако те надхвърлят стойността на гаранцията.

8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

8.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

8.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. В 14 дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със сертификат от БТПП.

8.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила.

8.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати Договора с 10 дневно писмено уведомление. В този случай неустойки не се дължат.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТИ

9.1. Този Договор може да се прекрати в следните случаи:

9.1.1. С изтичане на срока на договора.

9.1.2. По взаимно съгласие между страните. В този случай никоя от страните не дължи на другата обезщетение.

9.1.3. Едностранно от Възложителя без предизвестие в случай на неизпълнение на заявената доставка в срок до 3 (три) работни дни.

9.1.4. На основание чл. 43, ал. 4 от ЗОП Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

10.1. Всяка една от страните се задължава писмено в едноседмичен срок, при настъпили изменения в наименованието на фирмата, представляващите я лица, търговски адрес, банкова сметка – да уведоми другата.

10.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

10.3. Споровете между страните ще се решават по споразумение, а при непостигането му – по съдебен ред. За неуредените отношения се прилагат съответно разпоредбите на ЗЗД, ЗОП и действащото законодателство на Република България.

10.4. Неразделна част от настоящия Договор е Офертата на Изпълнителя от проведената процедура за възлагане на обществена поръчка.

10.5. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на

задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда предвиден в ЗОП.

10.6. Всички съобщения, уведомления и други подобни между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДМСГД-Видин

Директор:
Д-Р МАРИЯ КРЪСТЕВА

Главен счетоводител:
ЕЛЗА ВАСИЛЕВА



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СБМ Интернешънъл ЕООД

Управител:
ВАЛЕРИ ТОДОРОВ

